

UBI MAIOR S.r.l. – p.zza Bernini S.N.C.– Aversa (CE)

## **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO**

**UBI MAIOR S.r.l.**

## PREMESSA

UBI MAIOR S.r.l. (di seguito la “Società” o “UBI MAIOR S.r.l.”), ha ritenuto necessario l’adozione di un Codice Etico e di Comportamento (il “Codice”), per definire i valori e le regole che guidano l’attività aziendale in modo responsabile, trasparente e sostenibile.

Il Codice, approvato dall’Amministratore Unico in data 01/01/2026, stabilisce i principi di correttezza, legalità, lealtà e rispetto che devono ispirare i comportamenti di tutti coloro che operano in nome e per conto della Società.

UBI MAIOR S.r.l. si impegna a:

- dare valore vincolante ai principi etici e comportamentali indicati, anche per prevenire reati aziendali;
- chiarire i valori che guidano i rapporti con dipendenti, collaboratori, partner e istituzioni;
- indicare le regole di condotta da seguire;
- responsabilizzare i soggetti coinvolti, prevedendo sanzioni in caso di violazioni.

Il Codice è parte integrante del **Modello di organizzazione, gestione e controllo** previsto dal D.Lgs. 231/2001.

## 1. AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI

I principi e le regole contenute in questo Codice sono obbligatori per tutti i dipendenti e collaboratori della Società.

Per collaboratori si intendono i membri dell’Amministratore Unico e tutte le persone che, a qualsiasi titolo, operano in nome, per conto o nell’interesse di UBI MAIOR S.r.l., indipendentemente dalla natura giuridica del loro rapporto con la Società.

## 2. PRINCIPI E VALORI ETICI

Di seguito sono esplicitati i principi etici ai quali UBI MAIOR S.r.l. aderisce e i valori a cui gli stessi si ispirano per orientare le proprie strategie e decisioni.

### 2.1 Legalità

UBI MAIOR S.r.l. e tutti i destinatari del Codice si impegnano a rispettare quanto previsto dal presente documento, dalle norme interne e da tutte le leggi e regolamenti vigenti.

In nessun caso l’interesse della Società può giustificare comportamenti illeciti, reati o violazioni dei principi etici stabiliti nel Codice.

### 2.2 Correttezza e trasparenza

I rapporti tra la Società e i suoi interlocutori, in particolare con la Pubblica Amministrazione (centrale e periferica), si basano su correttezza, trasparenza e lealtà.

Le comunicazioni devono essere complete, precise, coerenti e tempestive, evitando qualsiasi informazione ingannevole o comportamento volto a ottenere vantaggi indebiti sfruttando situazioni di debolezza o scarsa conoscenza altrui.

### **2.3 Rispetto della persona**

UBI MAIOR S.r.l. fonda la propria attività sul rispetto della persona, ispirandosi alla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e ai principi fondamentali del lavoro previsti dalle convenzioni ILO. Ripudia ogni forma di discriminazione, violenza, molestia o intolleranza, qualunque ne sia la causa. La Società si impegna a garantire ambienti di lavoro sicuri, inclusivi e rispettosi della dignità individuale, vieta l'impiego di lavoro minorile, forzato o coercitivo, assicura il pieno rispetto delle normative nazionali e internazionali sul lavoro e riconosce la libertà di associazione dei lavoratori, nel rispetto delle leggi vigenti nei Paesi in cui opera.

### **2.4 Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro**

UBI MAIOR S.r.l. attribuisce massima importanza alla sicurezza nei luoghi di lavoro e alla tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei propri dipendenti e di tutti i soggetti con cui interagisce.

A tal fine, si impegna a rispettare pienamente le normative internazionali e sovranazionali in materia, a promuovere una solida cultura della sicurezza, e a realizzare attività di prevenzione, sensibilizzazione e formazione per garantire ambienti di lavoro sicuri e consapevoli.

### **2.5 Tutela del patrimonio**

UBI MAIOR S.r.l. riconosce nella tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale delle aree in cui opera un elemento fondamentale della propria identità aziendale. Per questo si impegna a mantenere un dialogo continuo e collaborativo con le comunità locali coinvolte nei propri progetti, favorendo il loro sviluppo economico, sociale e civile.

## **3. GESTIONE DEL PERSONALE**

UBI MAIOR S.r.l. considera la gestione del personale strategica e si impegna a selezionare e sviluppare i collaboratori in modo trasparente e meritocratico, rispettando la dignità e i diritti di tutti.

I comportamenti devono essere sempre leali, corretti e rispettosi delle leggi, con divieto di alcol, droghe e attività che danneggino l'azienda.

I collaboratori esterni devono essere scelti con cura, agire in trasparenza e rispettare il Codice.

Sono vietate pratiche corruttive, favori impropri e regali non autorizzati; doni di modico valore sono ammessi solo se trasparenti.

I beni aziendali devono essere usati responsabilmente e solo per scopi lavorativi; è vietato installare software

non autorizzato o violare la sicurezza informatica.

I collaboratori devono evitare conflitti di interesse e agire sempre nell'interesse dell'azienda, senza sfruttare posizioni o informazioni per vantaggi personali.

#### **4. RELAZIONI CON I CLIENTI**

UBI MAIOR S.r.l. punta a soddisfare i clienti costruendo rapporti professionali, corretti e duraturi. I collaboratori devono rispettare impegni, fornire informazioni chiare e veritiere, informare sui principi del Codice e agire secondo le leggi. Sono vietati regali o favori ai clienti, salvo omaggi di modico valore, autorizzati e documentati. L'azienda condanna ogni forma di corruzione verso i clienti.

#### **5. RELAZIONI CON I FORNITORI**

La scelta dei fornitori da parte di UBI MAIOR S.r.l. si basa su criteri oggettivi quali capacità tecnica, rispetto ambientale e solidità finanziaria, oltre al prezzo. I rapporti con i fornitori devono essere trasparenti, efficienti e basati sulla collaborazione, nel rispetto delle condizioni contrattuali e delle norme vigenti. Sono vietati regali o favori, salvo omaggi di modico valore autorizzati e documentati. L'azienda condanna ogni forma di corruzione verso i fornitori.

#### **6. RELAZIONI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E GLI ORGANI DI VIGILANZA**

La Pubblica Amministrazione include enti nazionali e stranieri, pubblici funzionari, autorità di vigilanza e enti pubblici a vari livelli. Gli Organi di Vigilanza comprendono le autorità e gli organismi preposti alla vigilanza e al controllo sull'attività della Società. Nei rapporti con questi soggetti, è obbligatorio agire con trasparenza, correttezza e diligenza, fornendo tutte le informazioni richieste. È vietato offrire o promettere denaro o altri benefici per influenzarli. Omaggi o cortesia sono consentiti solo con autorizzazione esplicita. I rapporti con l'Autorità Giudiziaria devono essere legali e trasparenti, vietando intimidazioni o false dichiarazioni.

#### **7. RELAZIONI CON I PARTNER**

UBI MAIOR S.r.l., in joint venture o partecipazioni, verifica che partner abbiano reputazione rispettabile, svolgano attività lecite e condividano principi etici. Omaggi e cortesia sono consentiti solo se di modico valore, autorizzati e documentati. È vietato offrire regalie o benefici per influenzare i partner.

#### **8. DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO E VIGILANZA SULLA SUA APPLICAZIONE**

UBI MAIOR S.r.l. informa i destinatari sul Codice, ne chiarisce i principi e ne verifica l'applicazione. L' Amministratore Unico aggiorna periodicamente il Codice in base alle esigenze aziendali e normative.

#### **9. ATTUAZIONE**

I destinatari del Codice devono conoscerlo e rispettarlo, segnalando eventuali violazioni tramite canali interni garantiti dall'Organismo di Vigilanza, che ne valuta riservatezza e rilevanza. Il segnalante è protetto da ritorsioni, mentre segnalazioni infondate con dolo o colpa grave sono sanzionate. Il management deve dare esempio, promuovere il rispetto del Codice e incoraggiare le segnalazioni.

Data  
Gennaio 2026

Descrizione aggiornamento  
ti, flussi OdV, sicurezza/ambiente

Approvato da  
Amministratore Unico

Aversa, 01/01/2026  
Approvato dall'Amministratore Unico

Pasquale Caprio

**UBI MAIOR S.R.L.**  
Piazza Bernini snc  
81031 AVERSA (CE)  
P. IVA 04336150612

